



משרד הביטחון

מדינת ישראל

**הוראת משרד הביטחון מס' 44.07  
מכרז מקוצר – בחירת ספקים בגופים הרוכשים (\*)**

ההוראה הוכנה ופורסמה ע"י  
אגף ארגון בקרה ומינהל (אב"מ)

תאריך פרסום : י"ג אדר תשס"ו 13.3.2006  
במקום : המ"ב 44.07 מתאריך 16.5.93  
תיקון אחרון : תת 3412 מ – 20.207 - עודכן סעיף 8'.

**כללי**

1. הוראה זו באה כהשלמה לחוק המכרזים, התשנ"ב 1992, והתקנות המותקנות על פיו בדבר מכרזים במשרד הביטחון.
- א. המכרז המקוצר ייעודו לשמש כלי לטיפול ברכישות של מוצרים ושירותים בסכומים מוגבלים, ובתהליך קצר.
- ב. תהליך מכרז מקוצר מיועד בעיקרו לשימוש של יחידות המשרד, לשימוש שלוחות המשרד הפועלות בצמוד למרכזים הלוגיסטיים של צה"ל, וכן ליחידות המשרד האחרות כמוגדר בהמ"ב הנוגעות להם.
- ג. ניתן ליישם את הכללים של מכרז מקוצר במכרזים רגילים בלבד (דהיינו לא במכרזים מיוחדים) ובמגבלות סעיף 4 בהמשך.
- ד. תוכן העניינים של ההוראה מופיע בסופה.

**מטרה**

2. מטרת הוראה זו להגדיר את הסמכויות, התהליכים והכללים לבחירת ספק בדרך של מכרז מקוצר ביחידות המשרד.

**אחריות**

3. מנה"ר, אמו"ן וכן יחידות המשרד שניתנה להם סמכות לקיים ועדות למכרז מקוצר, נושאים באחריות לביצוע הוראה זו.

**תחולה**

4. תחולת ההוראה:
  - א. הוראה זו חלה על הרכישות מסכום הנקוב בהמ"ב 49.04 שורה 13 א' ועד לסכום הנקוב בהמ"ב 49.04 שורה 70 ב.
  - ב. בשלוחות מנה"ר חלה הוראה זו עד רכישות בסכום הנקוב בהמ"ב 49.04 שורה 21 א'.
5. עסקאות אלו יכולות להיות בכל רמות הסיווג הביטחוני ובלבד שמתקיימות כל הוראות תקנות חובת המכרזים (התקשרויות מערכת הביטחון) התשנ"ז - 1993 המתייחסות למכרז סגור, וכמו כן בתנאי שמתקיימות כל ההוראות הביטחון כפי המצוין בהמ"ב 14.14.

ועדות מכרזים מקוצרים

6. הרכב הוועדות ומינוי חברים יהיה כלהלן:

א. הרכב ועדות המכרזים ביחידות המשרד ובשלוחות:

- |   |  |              |
|---|--|--------------|
| 1 | ר' חטיבה בגוף רוכש במשרד, בשלוחת מנה"ר/אמו"ן- ראש השלוחה | - יו"ר       |
| 2 | נציג חשב המשרד ור' אכ"ס                                  | - חבר        |
| 3 | ר' המחלק הרוכש או תפקיד מקביל                            | - חבר+ מזכיר |
| 4 | נציג ציבור   | - חבר        |
| 5 | נציג הגוף הדורש  | - משקיף      |

ב. חברי ועדת המכרזים ימונו שמית על ידי ר' האגף הנוגע

ג. נציגי ציבור יפעלו לפי המ"ב 49.14.

ד. יו"ר הוועדה ימונה שמית ע"י המנכ"ל.

ה. דיוני הוועדה יחייבו אם ישתתפו בה רב (מעל 50%) מחבריה כשבהם היו"ר. החלטותיה תתקבלנה ברוב קולות חברי הוועדה הנוכחיים, תהיינה מנומקות ותרשמנה בפרוטוקול שייחתם בידי חברי הוועדה. אם בוועדה יהיו קולות שווים יכריע יו"ר הוועדה.

ו. בעסקות בסיווג "סודי" ו"סודי ביותר", לא ישתתפו נציגי ציבור, אלא אם הם "שותפי סוד" לאותה עסקה וכן הינם בעלי הכשר ביטחוני אישי מספק באישור יח' הביטחון במשהב"ט. הנחיית ביטחון זו חלה גם על חברי ועדות שהינם עובדי משהב"ט או אנשי מעהב"ט. יישום הוראה זו מותנה באישור מנכ"ל ובהשתתפות היועמ"ש למעהב"ט או נציגו כחבר בוועדה במקום נציג ציבור.

דרכי עבודת הוועדה וניהול המכרז

7. לנושא עבודת הוועדות:

א. עבודת הוועדות וניהול המכרז, לרבות הזמנת נציגי ציבור, יעשו לפי הכללים למכרז רגיל כמוגדר בהמ"ב 44.01.

ב. הזמן להגשת ההצעות יהיה לא פחות מ- 5 ימים. במקרים דחופים אפשר לקבוע זמן קצר יותר, עד 3 ימים.

ג. במכרז מקוצר, לרבות בשלוחות מנה"ר, לא יגבה תשלום עבור מסמכי המכרז. ראה גם המ"ב 44.01 נספח ז'.

ד. לגבי היות הספק מוסדר מס בר תוקף, תפעל הוועדה במפורט בהמ"ב 43.34.

ה. לעניין חוק עסקות גופים ציבוריים יש לפעול לפי המ"ב 43.34.

בקשה להצעות מחיר במכרז

8. להלן פרטים לטיפול בבקשה להצעת מחיר:

א. הבל"מ יוכן על ידי היחידה או שלוחה במנה"ר והפנייה תיעשה לספקים מוכרים של משהב"ט.

ב. פנייה בבקשה להצעת מחיר תיעשה אל הספקים מתוך רשימת הספקים המוכרים. אם ישנם עשרה ספקים או פחות המתאימים להשתתף במכרז תיעשה הפנייה לכולם. אם יש יותר מ-10 ספקים יבחרו מתוכם לפחות 5 ספקים, בסבב מחזורי כדי ליתן לכל הספקים הזדמנות נאותה.

ת20.2.07- 3412 - סעיף 18ג'

ג. רשימת הספקים תוכן ע"י הגוף הרוכש במשרד / השלוחה ותאושר על ידי ר' מערכה בגוף הרוכש במשרד/ ר' השלוחה (בהתאם להרשאה המוגדרת בהמ"ב 44.01 סעיף 18א').

ד. הפצת הבקשה להצעת מחיר תוכל להיעשות בסיוע נציגי המרכז הלוגיסטי בו מצויה השלוחה, שיפצו באופן ישיר את הבל"מ לספקים הפוטנציאליים שיקבעו.

ה. בשלוחות, אפשר שהבל"מ יהיה ידני ולא יופק מהמחשב, אך יש לעשות ככל הניתן שיהיה ממוחשב.

ו. פנה אל המשרד ספק מוכר שלא שותף במכרז וביקש לשתפו, תיבדק פנייתו ואם ימצא שהוא מתאים למכרז, ישתפו גם אותו, בתנאי שיגיש את הצעתו למועד המכרז.

ז. אפשר שהמכרז יפורסם גם באינטרנט וזאת לפי כללי הביטחון המפורטים בהמ"ב 14.14.

### בחירת הספק

9. לעניין בחירת הספק:

א. הצעות הספקים תינתנה במעטפות סגורות שתוכנסנה לתיבות המכרזים (כמפורט בהמ"ב 44.01), או במענה באינטרנט במכרזים שהמערכת תאפשר זאת ובאמצעות אתר הסחר האלקטרוני של המשרד.

ב. בחירת הספק תיעשה לפי כללי מכרז רגיל כמפורט בהמ"ב 44.01.

ג. עד למועד האחרון הנדרש להגשת הצעות חובה להכין הערכה כספית (אומדן), לפי תקנה 13 לתקנות חובת המכרזים (התקשרויות למעשה"ט) ולרשום האומדן בתיק הרכש.

ד. הוועדה תוכל להחליט על ביטול מכרז מקוצר במקרים הבאים:

- 1) הוגשה הצעה אחת בלבד והוועדה לא בחרה בה, ירשמו ויתועדו הנימוקים בפרוטוקול הוועדה.
- 2) חובה לבחור הצעה יחידה אלא אם יש חשש מבוסס לקנוניה או אם המחיר אינו תואם את מחיר השוק.
- 3) אם כל ההצעות שהוגשו חרגו מעל 25% מהאומדן המוקדם, או שההפרש קטן יותר והמחיר אינו סביר ונימוקי הוועדה ירשמו.
- 4) אם ההצעות היו מבוססות על הנחות בלתי נכונות, או שהיו בהן שגיאות שלדעת הוועדה נעשו במתכוון להטעיה או שהוגשו שלא בהתאם למבוקש בבל"מ או שצורפה להן הסתייגות או שינוי עקרוני.

ה. החליטה הוועדה על ביטול המכרז, תנהג לפי תקנה 17 (יא'). הוועדה תוכל לפטור את הנושא ממכרז חוזר ולהחליט על מעבר למו"מ, רק אם תחליט הוועדה שקיימת דחיפות לנושא שאינה מאפשרת פרסום מכרז נוסף.

ו. הוחלט על בחירה בדרך של מו"מ, תשמש הוועדה בתפקיד צוות מו"מ לפי הוראות המ"ב 40.51.

ז. נמצא שההצעות חורגות בסכום הכספי מהסמכות של ועדה למכרז מקוצר מעל ל-10%, יועבר המקרה לטיפול של ועדת מכרזים עליונה הפועלת לפי המ"ב 44.01.

### אישור פטור ממכרז

10. לעניין אישור פטור ממכרז:

- א. הוועדה למכרזים מקוצרים, כאמור בסעיף 6 לעיל, תשמש גם כוועדת פטור וכזו תוכל לאשר פטור מחובת עריכה של מכרז מקוצר, לפי העילות לפטור המפורטות בתקנה 3 לתקנות חובת מכרזים, ולפי הוראות תקנה 8 בתקנות חובת המכרזים (התקשרויות מערכת הביטחון), וזאת לגבי התקשרויות בסכומים שהם בתחום טיפולה של הוועדה, כאמור בסעיפים 4, 5 לעיל.
- ב. בעת דיוניה של הוועדה **כוועדת פטור**, חייבים בכל מקרה להשתתף בדיון רב חברי הוועדה וביניהם : יו"ר הוועדה, נציג חשב המשרד ונציג ציבור וכפוף לתקנה 18 במקרה של עסקות מסווגות. לעניין החלטות הוועדה ברוב קולות - ראה המ"ב 44.05 סעיף 16.
- ג. אושר על ידי ועדת המכרזים פטור ממכרז, תקבע הוועדה את הספק או הספקים עמם ינוהל מו"מ.
- ד. הוועדה תערוך פרוטוקול מנומק להחלטת הפטור שניתנה על ידה ויהיה תיעוד מחייב בתיק הרכש.
- ה. אושר פטור ממכרז, יעשה הטיפול לבקשת הצעות מספקים וניהול המו"מ יערכו לפי הכללים שבהמ"ב 40.51.
- ו. הוראה זו אינה עוסקת ברכישות בהקפה, לגביהן יש לפעול לפי המ"ב 40.20.

רכישה הכוללת אופציה

11. לבחירת ספקים - כאשר העסקה כוללת תנאי אופציה:
- א. ועדת מכרזים למכרז מקוצר, כאמור בסעיף 6 לעיל, תהיה מוסמכת לטפל בבחירת ספקים, כאשר העסקה כוללת תנאי אופציה, רק אם הערך הכספי של העסקה כולל האופציה אינו עולה על הסכום הנקוב בהמ"ב 49.04 שורה 70 ב, ובשלוחות מנה"ר לפי הסכום הנקוב בהמ"ב 49.04 שורה 21 א'.
- ב. עלה הערך הכספי של העסקה כולל האופציה על הסכום הנקוב בהמ"ב 49.04 שורה 70 ב, או על הסכום הנקוב בהמ"ב 40.04, שורה 21 א', לפי העניין תיעשה בחירת הספקים במקרה זה, ע"י ועדת מכרזים עליונה הפועלת לפי המ"ב 44.01.

ביטחון

12. בקשר לכללי הביטחון בפרסום מכרז ובבחירת הספקים - יש לנהוג לפי הכללים שבהמ"ב 14.14.

ספק שחזר בו מביצוע ההזמנה

13. נמסרה הזמנה לספק בגין זכייתו במכרז, ולאחר מכן חזר בו הספק מהסכמתו לביצוע ההזמנה, ולא עברו 30 יום ממועד הוצאת ההזמנה ו - 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות, המוקדם מביניהם תוכל היחידה המזמינה לפנות אל ספק אחר, בתנאים כמפורט להלן:
- א. באישור ועדת המכרזים תוכל היחידה לפנות אל הספק שהצעתו נמצאה במכרז כשנייה הטובה ביותר לאחר הספק הזוכה ולהציע לו לקבל את ההזמנה במחיר הצעתו.
- ב. ניתן להחליט על מסירת ההזמנה לספק השני - כאמור בתנאי שנמצא שלא חל בינתיים שינוי במחירים בשוק לעומת הצעת הספק.
- ג. ראש היחידה יוציא ביטול של ההזמנה לספק הראשון ויבדוק עם היועמ"ש תביעה או קיזוז בגין הפרת הזמנה .
- ד. מסירת הזמנה לספק השני תיעשה אם לא עברו 90 יום ממועד האחרון להגשת הצעות, בכפוף לכך שבבל"מ צויין שההצעות תהיינה בתוקף 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות. אם צויין משך זמן אחר יבוא אותו משך זמן, במקום 90 יום.
- ה. החלטות/אישור ועדת המכרזים והנמקות היחידה, יתויקו בתיק הרכש.
- ו. כל הכללים האמורים בסעיף 13 לעיל ירשמו בבל"מ בתנאים הכלליים.

14. רכישה בקבלת הצעות ללא מכרז, ראה המ"ב 40.51.

### נהלים פנימיים

15. הגופים הרוכשים במשרד יפרסמו נהלים מפורטים לביצוע הוראה זו.

(\* הערה: הוראה זו, המחליפה את המ"ב 44.07 מתאריך 16.5.93, והעדכונים שיוכנסו בה, הנם בגדר "הוראת שעה" עד לקבלת אישור החשכ"ל.

העותק המקורי החתום שמור אצל הממונה על נהלי משהב"ט באגף אב"מ



תוכן העניינים

מס'  
עמוד

1	.....	כללי
1	.....	מטרה
1	.....	אחריות
1	.....	תחולה
2	.....	ועדות מכרזים מקוצרים
2	.....	דרכי עבודת הוועדה וניהול המכרז
2	.....	בקשה להצעות מחיר במכרז
3	.....	בחירת הספק
3	.....	אישור פטור ממכרז
4	.....	רכישה הכוללת אופציה
4	.....	ביטחון
4	.....	ספק שחזר בו מביצוע ההזמנה
5	.....	נהלים פנימיים