

בלמ"ס

משרד הביטחון



מדינת ישראל

הוראת משרד הביטחון מס' 45.04 מסירת עבודות לתכנון בינוי

ההוראה הוכנה ופורסמה ע"י
אגף ארגון בקרה ומינהל (אב"מ)

תאריך פרסום : כ"ה ניסן תשמ"ט 30.4.89
במקום : המ"ב 45.04 מתאריך 1.12.82
תיקון אחרון : ת3185 מ-13.3.06

כללי

1. הוראה זו דנה במסירת עבודות לתכנון בינוי ויעוץ הנדסי.

2. יח' התכנון באגף הבינוי מוגדרת כגוף דורש לאותן עבודות תכנון הנמצאות בטיפול.

ת3047 – 18.7.05 – ס' 2 הערה

הערה: תוכן העניינים של ההוראה מופיע בסופה

מטרה

3. מטרת ההוראה להגדיר את הסמכויות ואת האחריות של צה"ל ושל גורמים אחרים במערכת הביטחון בכל הנוגע לעבודות תכנון ויעוץ הנדסי הנמסרות למתכננים אזרחיים.

אחריות

4. אגף הבינוי אחראי לביצוע הוראה זו.

תחולה

5. לתחולת ההוראה:

ת3047 – 18.7.05 – ס' א5

א. בחירת מתכננים לעבודות בינוי עבור גופים דורשים בצה"ל וכן עבור היח' לתכנון באגף הבינוי המייצגת גם את שאר יחידות מערכת הביטחון, תיעשה עפ"י הוראה זו (45.04).

ת3185 - 13.3.06 - ס' ב5

ב. בחירת יועצים הנדסיים לעבודות בינוי עבור גופים דורשים בצה"ל, תיעשה עפ"י הוראה זו (45.04). לגבי יועצים הנדסיים לעבודות בינוי עבור משהב"ט, יהיה הטיפול בהתאם למפורט בהמ"ב 43.05.

עבודות תכנון - דירוג

6. עבודות תכנון הנמסרות למתכנני חוץ תחולקנה לקבוצות הבאות, בהתאם להיקפן:

ת3047 – 18.7.05 – ס' א6

א. תכנון לבינוי (כולל יועצים) לעבודות שהיקפן אינו עולה על הסכום הנקוב בטבלת המ"ב 49.04, שורה 23 א' וכאשר התשלום עבור עבודות התכנון לא יעלה על הסכום הנקוב בטבלת המ"ב 49.04, שורה 23 ב'.

בלמ"ס

ת30477 – 18.7.05 – ס' 6'ב

- ב. תכנון לבינוי (כולל יועצים) לעבודות שהיקפן עולה על הסכום הנקוב בטבלת המ"ב 49.04, שורה 23 א'.
7. מודגש שאין לפצל פרויקטים הנדסיים במגמה לשייך אותם לאחת מהקבוצות המצוינות לעיל, לצורך מסירת עבודות תכנון: כלומר, יש להתייחס לכל פרויקט הנדסי בשלמותו, לצורך מסירת עבודות תכנון, אפילו אם הוא מתבצע בשלבים. במקרים מיוחדים ניתן לפצל עבודות מסוימות באישור הוועדה לבחירת מתכננים (ראה סעיף 9 להלן).

בחירת מתכננים

ת30477 – 18.7.05 – ס' 8, 9

8. הטיפול בבחירת מתכננים, כאשר היקף עבודת הבניה אינו עולה על הסכום הנקוב בטבלת המ"ב 49.04, שורה 23 א' וכאשר שכר התכנון בגינה אינו עולה על הסכום הנקוב בטבלת המ"ב 49.04, שורה 23 ב', יעשה על ידי הגופים הדורשים, לפי הכללים הבאים:
- א. כשאין תחרות על המחיר והתמורה הנה לפי תעריף ידוע למועמדים, תיעשה הבחירה ע"י ועדת מוטב לפי הכללים שבתקנה 3 (35), והפניה למתכננים תיעשה בסבב מחזורי - הכל בהגינות ובמטרה להבטיח את מירב היתרונות למזמין.
- ב. כאשר מתקיימת תחרות על המחיר, יעשה הטיפול בבחירה ע"י הוועדה המשרדית הפועלת עפ"י סעיף 10 בהוראה זו.
- ג. בכל מקרה, יקבל הגוף הדורש אישור של ועדת מיקום לפרוייקט.
- ד. הוצאת ההזמנה למתכנן, שנבחר כאמור בסעיף א לעיל, תיעשה ע"י אגף הבינוי לפי הכללים שבהמ"ב 45.19.
- ה. הגדלה של הזמנת תכנון כאמור, תיעשה על ידי אגף הבינוי עפ"י תקנה 3 (10) ועפ"י כללי המשרד.
9. לעבודות בינוי בהיקף כולל העולה על הסכום הנקוב בטבלת המ"ב 49.04, שורה 23 א' יבחרו המתכננים על ידי ועדה לבחירת מתכננים (להלן הוועדה). הגופים הדורשים יגישו לוועדה הצעותיהם כרשימה מומלצת של מספר מתכננים. אגף הבינוי יוסיף לרשימה זו, לפחות 2 מתכננים נוספים, מתוך רשימת המתכננים המוכרים במשרד והוועדה לבחירת מתכננים תדון ותבחר את המתכנן מתוך הרשימה המורחבת.
10. להלן הרכב הוועדה:

א.	ראש אגף הבינוי	-	י"ר				
ב.	מפקד מרכז בינוי/סגן/או נציג אחר באישור י"ר הוועדה	-	חבר				
ג.	רמ"ח בינוי חיל האוויר/סגן/או נציג אחר באישור י"ר הוועדה	-	חבר				
ד.	רע"נ בינוי חיל הים/סגן/או נציג אחר באישור י"ר הוועדה	-	חבר				

ת30477 – 18.7.05 – ס' 10'ה

- ה. מנהל היח' לתכנון הבינוי במעבה"ט (או מי שימונה ע"י ר' אגף הבינוי במקומו)
- ו. נציג המנהל הכללי בוועדות פטור

בלמ"ס

<p>- משקיף</p> <p>- חבר</p> <p>- חבר</p> <p>- חברים</p> <p><u>ת3047 – 18.7.05 – ס' 10</u></p> <p>- חבר</p> <p>ומרכז הוועדה</p> <p>- משקיף</p> <p><u>ת3047 – 18.7.05 – ס' 10"ב</u></p> <p>- משקיף</p>	<p>ממכרז ובוועדות מכרזים</p> <p>ז. נציג היועץ המשפטי למע"ב"ט</p> <p>ח. נציג אכ"ס</p> <p>ט. שני נציגי ציבור</p> <p>י. ר' החטיבה להתקשרויות עם יועצים ומתכננים ומרכז הוועדה לבחירת מתכננים</p> <p>יא. נציג לשכת המהנדסים והאדריכלים</p> <p>יב. ר' יחידת הבקרה באגף הבינוי</p>
--	---

11. עם התכנסות הוועדה חייב מרכז הוועדה לוודא שאכן הופיעו כל חברי הוועדה. לא הופיעו כל חברי הוועדה במועד שנקבע, ישקול ה"ר אם לקיים את דיון הוועדה. החליט ה"ר לקיים את הדיון חייב להתקיים קוורום חוקי כלהלן:

- א. ראש אגף הבינוי (או ממלא מקומו - נציג המנכ"ל).
- ב. נציג הגוף הדורש.

ת3047 – 18.7.05 – ס' 11"ג

- ג. ר' החטיבה להתקשרויות עם יועצים ומתכננים ומרכז הוועדה לבחירת מתכננים (או מי שימונה ע"י ר' האגף במקומו).
- ד. נציג ציבור
- ה. נציג אכ"ס

12. (הסעיף בוטל)
תפקידי הוועדה

13. להלן תפקידי הוועדה

- א. קביעת רשימת המתכננים המאושרים "הכשרים לעבוד" עבור מערכת הביטחון. רשימת "המתכננים המאושרים" תמוין מדי תקופה לשם קביעת קבוצות מתכננים על פי כישוריהם ומקצועותיהם הספציפיים.
- ב. בחירת מתכננים/יועצים לעבודות בינוי במערכת הביטחון מתוך הקבוצה הרלוונטית למהות העבודה, תוך התחשבות בהתאמתם ובחלוקה נאותה של העומס בין המתכננים/היועצים.
- ג. הגדרת דרך וניהול מסירת עבודות תכנון למתכננים, כולל עבודות חוזרות.
- ד. התמדה בחיפוש דרכים לאופטימיזציה של בחירת המתכננים לביצועים הנדונים.
- ה. הוועדה תשמש פורום להחלפת דעות מקצועיות ומידע על ההתפתחויות השונות בענייני בינוי בכלל מערכת הביטחון.
- ו. ייזום ארגון מידע של עבודות תכנון שכבר בוצעו אצל גופים דורשים ושיתכן לאמצן לפרויקטים חוזרים וזאת במגמה להגיע לניצול שיטות של האחדת (סטנדרטיזציה) הבניה.

בלמ"ס

ז. קביעת נהלי עבודה לוועדה ולגופים הדורשים המפעילים מתכננים בתחום סמכותם. יו"ר הוועדה יהיה אחראי למעקב אחר ביצוע הנהלים ולהבטחת עדכון ע"י הוועדה, לפי הצורך.

14. הוועדה תתכנס במועדים קבועים ובדרך כלל אחת לשבוע.

תוזי תכנון - התקשרות

15. הסדרים ותנאי ההתקשרות עם מתכננים יהיו כלהלן:

א. הסדרי ההתקשרות על ידי אגף הבינוי וכן תנאי ההתקשרות, יהיו כמפורט בהמ"ב 45.19.

ת30477 – 18.7.05 – ס' 15'ב'

ב. בהתקשרות, במקרים כאמור בסעיף 5 ב' לעיל, עם העובד עצמו, לצורך קבלת שירותי ייעוץ הנדסי מאת העובד על בסיס של שעות עבודה, יבדוק אגף הבינוי עם אמ"א/ ס' ר' האגף ור' היח' לאזרחים עובדי צה"ל ובהתייעצות עם היועץ המשפטי, את עניין קיום או אי קיום יחסי עובד-מעביד בהתקשרות זו.

16. תנאי ההתקשרות עם המתכננים שנבחרו על ידי הוועדה, ייקבעו על ידי אגף הבינוי בהשתתפות נציגי הגוף הדורש.

17. הסיכום העקרוני על תנאי ההתקשרות יערך לפני שהגוף הדורש ימסור לידי המתכנן את ההזמנה לעבודה, הכוללת בתוכה את צו התחלת התכנון. לא יועבר לתשלום חשבון מבלי שתנאי ההתקשרות יהיו מסוכמים.

תכנון וביצוע

18. עבודות בינוי - תיאום מוקדם. תהליך שיתוף הפעולה שבין הגוף הדורש לבין אגף הבינוי בשלב התכנון, יבוצע כמפורט בהמ"ב 45.29.

הפעלה ומעקב

ת30477 – 18.7.05 – ס' 19

19. ר' החטיבה להתקשרויות עם יועצים ומתכננים ומרכז הוועדה לתכנון ישמש כמרכז הוועדה. תפקידו יהיו כלהלן:

א. ניהול ומעקב אחר הפעלת הוראה זו.

ב. רישום עבודות התכנון שנמסרו, היקפן הכספי ושמות המתכננים.

ג. ניהול כרטסת מתכננים.

ד. רישום המתכננים שנבחרו ישירות על ידי הגופים הדורשים בהתאם לאמור בסעיף 6 והעבודות שנמסרו להם. רישום זה יעשה לפי הנתונים שיועברו אליו ע"י הגופים הדורשים.

ה. הכנה והפצת דין וחשבון על פעילות הוועדה, בין הגופים הדורשים.

ו. ריכוז המידע הנוגע לאופן ביצוע העבודות ע"י המתכננים/היועצים, תלונות עליהם והפרות מצידם.

בלמ"ס

נציגי ציבור בוועדות מתכננים

20. הזמנת נציגי ציבור

האחראי לקשר עם מתנדבי ציבור, יפעל לזימון שני נציגי ציבור בד"כ אחת לשבוע, פרט למקרים החריגים בהם הודיע אגף הבינוי על דחיית הישיבה למועד אחר.

21. השתתפות נציגי ציבור בוועדה

- א. כדי שתוכל להתקיים ישיבת הוועדה חייב להשתתף בישיבה לפחות נציג ציבור אחד (ראה סעיף ו' להלן).
- ב. הוועדה לא תוכל להחליט על מסירת התכנון אם יתנגדו שני נציגי הציבור להחלטה המוצעת.
- ג. אם משתתף נציג ציבור אחד בלבד, לא תוכל הוועדה להחליט על מסירת התכנון אם התנגד לה נציג הציבור.
- ד. נציגי הציבור ינמקו את החלטתם במקרה של התנגדות להחלטות הוועדה. ההנמקה תירשם בפרוטוקול.
- ה. בכל מקרה של התנגדות נציגי הציבור להחלטת הוועדה והוחלט שהנושא יועלה מחדש בישיבה אחרת ישאל הנציג/הנציגים ע"י יו"ר הוועדה אם ברצונו להשתתף בישיבה אחרת. הביעו הנציג/הנציגים רצונם להשתתף בישיבה, חלה האחריות על אגף הבינוי להזמין את אותו הנציג לדיון האחר, באמצעות האחראי על הקשר עם מתנדבי ציבור.
- ו. בכל מקרה בו הוזמנו נציגי ציבור לישיבת המתכננים ולא התייצב אפילו נציג אחד, ונציג המנכ"ל בוועדות מכרזים נוכח במקום, יהיה הוא רשאי להחליט אם לקיים את הדיון ללא נציגי הציבור. החליט נציג המנכ"ל לקיים את הדיון, אזי ישמש הוא כחבר הוועדה עם כל הסמכויות הניתנות לנציגי הציבור.
- ז. החליטה הוועדה לפני ההחלטה על בחירת המתכנן לערוך בדיקה של הנושא, לא חייבים אותם נציגי הציבור להשתתף בדיון החוזר של הוועדה;
- ח. החליטה הוועדה על בחירת מתכנן והסתבר שההחלטה, בטעות יסודה, ויש צורך לקיים דיון חוזר, למרות ההחלטה, יובא הנושא לדיון חוזר בוועדה. לדיון החוזר אין חובה לזמן אותם נציגי ציבור שהשתתפו בדיון הקודם;

עיון בחומר

22. לנציגי הציבור תינתן האפשרות לעיין בחומר לפני מועד קיום הישיבה.

בלמ"סביטחון

23. הגופים הדורשים יציעו אך ורק מתכננים אשר עברו את הבדיקה הביטחונית.
24. לכל חוזה התקשרות יצורף נספח ביטחון כבסיס מחייב, המגדיר את דרישות הביטחון.
- ת3047 – 18.7.05 – ס' 25
25. אם הוועדה תגלה חריגה או סטייה מהנהלים ומההוראות הביטחוניות, ידווח על כך מרכז הוועדה ליח' הביטחון במשהב"ט.

בחירת מתכנן כשיש תחרות על המחיר

26. כאשר מדובר בהתקשרות על בסיס מחיר קבוע ומתקיימת תחרות על המחיר, תהיה לוועדה הפועלת על פי הוראה זו בסעיף 9, סמכות של ועדת מכרזים מקוצרים עפ"י המ"ב 44.07 וכן סמכות ועדת מכרזים עליונה ובשיטת מכרז סגור עפ"י המ"ב 44.01.
- לוועדה תהיה סמכות לאשר התקשרות עם מועמד יחיד, עפ"י המ"ב 44.05, ולפעול עפ"י הכללים שבה.

העותק המקורי החתום שמור אצל הממונה על נהלי משהב"ט באגף אב"מ

בלמ"ס
תוכן עניינים

ת3047 – 18.7.05 – תטכנ עניינים

מס'
עמוד

1	..... כללי
1	..... מטרה
1	..... אחריות
1	..... תחולה
1	..... עבודות תכנון - דירוג
2	..... בחירת מתכננים
3	..... תפקידי הוועדה
4	..... חוזי תכנון - התקשרות
4	..... תכנון וביצוע
4	..... הפעלה ומעקב
5	..... נציגי ציבור בוועדות מתכננים
5	..... עיון בחומר
6	..... ביטחון
6	..... בחירת מתכנן כשיש תחרות על המחיר